



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finantat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 5: „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.ii: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC – Regiuni mai puțin dezvoltate.

Titlul proiectului: „Măsuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale în zona teritoriului GAL Parâng”

Contract nr.: POCU/827/5/2/140835

Beneficiar: Comuna Baia de Fier

Parteneri: P1- Liceul Tehnologic Baia de Fier; P2 – Asociația Grup de Acțiune Locală “ Parang”

Nr. *74/01.02.2022*

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

**Pentru achiziția de
“SERVICII DE FORMARE PROFESIONALA
(CALIFICARE SI COMPETENTE ANTEPRENORIALE)”**

Cod CPV: 80530000-8 Servicii de formare profesională (Rev.2)

Proiect „Măsuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale
Sursa de finanțare: în zona teritoriului GAL Parâng”

FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Valoarea estimată: **235,600.00 lei fara TVA**

Procedura aplicată: **Procedura proprie**

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|--|---------------------|----------------------|
| Denumire oficiala: COMUNA BAIA DE FIER | | |
| Adresa: str. Principala, nr. 364, Baia de Fier, jud. Gorj | | |
| Localitate: COMUNA BAIA DE FIER | Cod poștal: 217030 | Țara: Romania |
| Punct(e) de contact: Turbaceanu Dumitru In atenția: | Telefon: 0253461202 | |
| E-mail: baiadefierprimaria@yahoo.com | Fax: | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |
| Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i> | | |
| Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: www.pbf.ro <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro | | |
| Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: in S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro | | |

I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate regionala sau locala | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice |
| Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autoritați contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|---|--|
| II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta | | |
| Servicii de formare profesionala (cursuri de calificare si competente anteprenoriale) pentru membrii grupului tinta din proiectul Măsurile integrate de combatere a marginalizării și excluderii sociale în zona teritoriului GAL Parâng | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor 24 – Servicii de formare profesionala |
| Locul principal de executare Cod NUTS | Locul principal de livrare Cod NUTS | Locul principal de prestare Comuna Baia de Fier |
| II.1.3) Procedura implica | | |
| Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> | | |
| Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor | | |
| Servicii de formare profesionala (cursuri de calificare si competente anteprenoriale) pentru membrii grupului tinta din proiectul “Măsurile integrate de combatere a marginalizării și excluderii sociale în zona teritoriului GAL Parâng” | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 80530000 – Servicii de formare profesionala (Rev.2) | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.8) Impartire in loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru: | | |
| un singur lot <input type="checkbox"/> | unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> | toate loturile <input type="checkbox"/> |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| |
|--|
| II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) |
| Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de servicii de formare profesionala (cursuri de calificare pentru 170 de persoane si cursul de competente anteprenoriale pentru 28 de persoane) pentru membrii grupului tinta din proiectul “Masuri integrate de combatere a marginalizarii si |

excluziunii sociale in zona teritoriului GAL Parang” pentru urmatoarele cursuri:

1. Administrator pensiune
2. Lucrator social
3. Babysitter
4. Tamplar manual
5. Ingrijitor batrani
6. Barman
7. Competente anteprenoriale

Detalii cu privire la valoarea estimata

Cursurile de calificare:

- Valoarea estimata/persoana calificata – 1.320 lei fara TVA
- Numar de participanti cursuri – 170 persoane
- Valoare estimata totala – 224.400 lei fara TVA

Cursuri de initiere competente anteprenoriale:

- Valoare estimata/persoana calificata – 400 lei fara TVA
- Numar de participanti cursuri – 28 persoane
- Valoarea estimata totala – 11.200 lei fara TVA

Valoare estimata totala: 235,600 lei fara TVA

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: **14 luni**

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

Cuantumul garantiei de participare este 2,356 lei. Garantia de participare poate fi constituita si in lei sau alta valuta, cursul de referinta calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Nationala a Romaniei (BNR) (www.bnr.ro). Data de referinta calculata pentru constituirea garantiei de participare in valuta va fi: cu 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a garantiei de participare:

1. Prin virament bancar in contul RO65TREZ3395006XXX000277, deschis la Trezoreria Novaci.
2. Printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, conform modelului prezentat in Formularul 5 din Sectiunea Formulare.

Perioada de valabilitate a garantiei: 120 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul constituirii garantiei printr-o societate de asigurari se va face dovada platii politei de asigurare.

| | |
|---|---|
| <p>In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.</p> <p>Documentul de constituire a garantiei de participare va fi depus la sediul autoritatii contractante, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor.</p> | |
| <p>III.1.1.b) Garantie de buna executie</p> <p>Quantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea contractului de achizitie publica, exclusiv TVA.</p> <p>Modul de constituire a garantiei de buna executie, in conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale.</p> | <p>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> |
| <p>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</p> <p>Proiect „ Măsurile integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale în zona teritoriului GAL Parâng” - Contract finantare nr.: POCU/827/5/2/140835, finantat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat</p> | |
| <p>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</p> <p>- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016</p> | |
| <p>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> | |
| <p>III.1.5) Legislatia aplicabila</p> <p>Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul www.anap.ro.</p> <p>a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;</p> <p>b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;</p> <p>c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</p> <p>d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.anofm.ro; www.inspectmun.ro, www.itmgorj.ro www.mmuncii.ro, www.mfinante.ro Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.</p> <p>e) Procedura simplificata proprie</p> | |

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

| |
|---|
| <p>III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</p> |
| <p>III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului</p> <p><i>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</i></p> |
| <p>Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la</p> |

procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

TURBACEANU DUMITRU
PANDURU GABRIEL
POPA VASILE
GUTU MARIANA
RADESCU VIOLETA
RADESCU RADU
BRAN GHEORGHE
DUNGAN CONSTANTIN CĂTĂLIN
ANGHEL ADRIAN-DUMITRU
FLONDOR ADRIAN
LERA MARIA MELANIA
TEODORESCU GHEORGHE SORIN
PANDURU ION DANIEL
LESU CONSTANTIN DANIEL
ȚUNĂ PETRE RĂZVAN
VASILACHE GHEORGHE LAURENȚIU

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documente justificative:

1. certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, daca este cazul

Neindeplinirea acestor cerinte de mai sus duce la excluderea ofertatului de la procedura privind atribuirea contractului.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- copie a certificatului de inregistrare;
- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);

- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

- Dovada ca operatorul economic participant este acreditat ca si furnizor de formare profesionala continua pentru toate cele 7 cursuri specificate mai sus.

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor prezenta acreditari ANC pentru fiecare curs sau extras din registrul furnizorilor de formare profesionala acreditati sau o adeverinta eliberata de structura teritoriala ANC.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Neindeplinirea acestor cerinte duce la excluderea ofertantului de la procedura privind atribuirea contractului.

Se va intocmi o lista cu personalul implicat in desfasurarea contractului, respectiv a formatorilor/lectorilor. Persoanele nominalizate ca si formatori trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- Sa fie absolvent de studii superioare absolvite cu diploma de licenta sau echivalent;
- Sa detina certificat/diploma de formator acreditat ANC sau echivalent;
- Sa aiba experienta in calitatea de formator in domeniul calificarii/initierii (minim 2 cursuri sustinute);

Pentru a demonstra indeplinirea cerintelor solicitate, persoanele nominalizate vor depune urmatoarele documente:

- Diploma de studii superioare de licenta sau echivalent in copie lizibila;
- Curriculum Vitae in format Europass datat si semnat de formator, in original;
- Certificat/diploma de formator acreditat de ANC sau echivalent;
- Pentru demonstrarea experientei se vor prezenta urmatoarele documente justificative: copii ale contractelor sau recomandarilor din partea beneficiarilor pentru contractele prezentate;
- Acord de colaborare

III.2.2. Capacitatea economica si financiara

III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala

| <p>Experienta similara</p> <p>Lista principalelor prestari de servicii in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, numarului de persoane, datelor si a beneficiarilor publici sau privati din care sa reiasa ca ofertantul a prestat servicii de formare pentru un numar de minim 198 persoane la nivelul a cel putin unui contract sau mai multe contracte (Formularul nr.12).</p> | <p>Modalitate de indeplinire</p> <p>Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.</p> <p>Aceste documente justificative sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente suport: copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit, certificate/procese – verbale de predare primire sau receptie, recomandari/certificari de buna |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>executie/documente privind modul de indeplinire al obligatiilor contractuale emise de beneficiar si documente de receptie sau alte documente/certificate constatatoare emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar prin care se confirma prestarea serviciilor.</p> <p>Se vor lua in calcul contractele executate in calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant.</p> <p>Pentru contractele exprimate in alte monede decat euro se va folosi pentru conversia rata medie anuala de schimb comunicata de catre banca Nationala a Romaniei (www.bnr.ro).</p> <p>In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor.</p> <p>Odata cu depunerea documentelor justificative se va prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexate la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinator(i), din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).</p> <p>Ofertantul, prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinatori(i), trebuie sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm, acest act devenind anexa la angajamentul ferm.</p> <p>In cazul in care Furnizorul intampina dificultati pe parcursul executarii Contractului, iar pentru a demonstra indeplinirea cerintelor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a beneficiar de susinerea unui/unor/ tert/terti, Furnizorul cesioneaza cu titlu de garantie, in favoarea Achizitorului, orice drept la despagubirea si/sau pretentie la daune, pe care le-ar putea avea impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. In acest sens, prin actul incheiat intre Furnizor si tertul/tertii sustinator(i), anexat la Contract, partile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept de</p> |
|--|--|

| | |
|---|--|
| | despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Furnizorul impotriva tertului/tertiilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. |
| Informatii privind asocierea, subcontractantii si tertii sustinatori | Modalitatea de indeplinire a cerintei: |
| <p>Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016. In cazul in care este depusa oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experienta similara proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract.</p> <p>1. Prezentarea Acordului de asociere-din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).</p> <p>2. Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.</p> <p>3. Lista cu subcontractantii va fi insotita de acorduri de subcontractare.</p> <p>Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/or asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167.</p> <p>Ofertantul precizeaza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor</p> | <p>Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>proposi. Subcontractantul /subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr.98/2016. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.</p> | |
| III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului | |
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: | Modalitatea de indeplinire: |
| | |
| III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

| |
|---|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare |
| IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire |
| Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1) b) Tipul procedurii |
| <input checked="" type="checkbox"/> Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016 |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

| |
|---|
| IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare) PREȚUL CEL MAI SCAZUT <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

| |
|--|
| IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta: |
| IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Altele: - |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va depune la sediul autoritatii contractante pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale. In acest sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minimale solicitate in caietul de sarcini.

In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini,

In cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare si de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.

Ofertantul va depune o declaratie din care sa reiasa faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si ca va respecta aceste cerinte pe parcursul prestarii serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca, protectia muncii, sanatate si securitate in munca, pot fi obtinute de la Inspectoratul Teritorial de Munca Gorj (website: www.itmgorj.ro)

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiara se va prezenta la sediul autoritatii contractante.

Oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita.

Ofertantul va include in propunerea financiara si orice costuri legate de indeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentatia de atribuire.

Valoarea ofertata se va incadra in valoarea declarata in Fisa de date la pct. II.2.

Ofertantul va atasa si formularul de contract semnat pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

In cazul in care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma.

Propunerea financiara se va exprima in lei .

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

da nu

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da nu

VI.3) ALTE INFORMAȚII

Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in forma autentica documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire.

În cazul în care ofertele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: **Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3**

Localitate: **București** Cod poștal: **030084** Țara: **Romania**

E-mail: office@cnsr.ro Telefon: **+40 213104641**

Adresa Internet (URL): **www.cnsr.ro** Fax: **+40 213104642**

Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate: Cod poștal: Țara:

E-mail: Telefon:

Adresa Internet (URL) Fax:

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: **UAT COMUNA BAIA DE FIER**

Adresa: **str. Principala, nr. 364, Baia de Fier, jud. Gorj**

Localitate: **COMUNA BAIA DE FIER** Cod poștal: Țara: **Romania**

Punct(e) de contact: **TURBACEANU** Telefon: **0253461202**

DUMITRU

In atenția:

Comuna Baia de Fier
Secretar General UAT
Popa Vasile

